



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

27/02/24
(Ημερομηνία)

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: Γυμν. Ευηνοχωρίου

Πληροφορίες: Βλαχοπούλου Αλεξάνδρα

Τηλέφωνο: 2631039357

FAX: 2631039393

e-mail: mail@gym-evinoch.ait.sch.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

εκδήλωσησενδιαφέροντοςυποβολήςοικονομικήςπροσφοράς
για την τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή Α΄ κ Β΄τάξης στη ΣΠΑΡΤΗ-ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ-
ΝΑΥΠΛΙΟ

Α.ΣΤΟΙΧΕΙΑΕΚΔΡΟΜΗΣ

ΤΟΠΟΣΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ:ΣΠΑΡΤΗ-ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ-ΝΑΥΠΛΙΟ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ:27ΑΠΡΙΛΙΟΥ2024ΩΡΑΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ:08:00΄π.μ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 29ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024 ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 21.30΄μ.μ.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ: 30

ΑΡΙΘΜΟΣΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝΣΥΝΟΔΩΝΚΑΘΗΓΗΤΩΝ:3

Β.ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΕΚΔΡΟΜΗΣ

1ημέρα:Τετάρτη27/03/2024:Ευηνοχώρι–Λουτράκι - Σπάρτη

7.30:π.μ.ΑναχώρησηαπόΕυηνοχώριγιαΣπάρτη.

11:00π.μ.Ενδιάμεσηστάσηστο Λουτράκι.

14:00 μ.μ. Επίσκεψη στον αρχαιολογικό χώρο του Μυστρά.

15:00 μ.μ. Άφιξη στη Σπάρτη –Φαγητό.

16:30μ.μ. Επίσκεψη στα νεοκλασικά κτίρια (Δημαρχείο, Αρχαιολογικό Μουσείο - έργα του Γ. Κατσαρού -Κουμαντάρειος Βιβλιοθήκη) και επίσκεψη στο Μουσείο Ελιάς.

18:00 Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο- ξεκούραση.

20:00 μ.μ. Βραδινή βόλτα στην πόλη με συνοδεία καθηγητών.

2ημέρα: Πέμπτη28/03/2024:Σπάρτη-Μονεμβασιά

8:30π.μ.Πρωινόστοξενοδοχείο.

9:00 π.μ.: Αναχώρηση από Σπάρτη για τη Μονεμβασιά . (87χλμ.)

11:00.πμ: Άφιξη στη Μονεμβασιά και περιήγηση στο χώρο του κάστρου .

14:30π.μ: Σύντομη περιήγηση στην νέα Πόλη- Φαγητό.

16:00μμ:Αναχώρηση για Σπάρτη.

18:00 μ.μ. Επιστροφή στο ξενοδοχείο-ξεκούραση.

20:00 μ.μ. Βραδινή βόλτα-φαγητό με συνοδεία καθηγητών.

3ημέρα:Παρασκευή29/03/2024:Σπάρτη-Ναύπλιο-Ευηνοχώρι

9:00π.μ.Πρωινόστοξενοδοχείο

10:00π.μ.ΑναχώρησηγιαΝαύπλιο-Περιήγησηστην πλατεία Συντάγματος, στον Ιερό Ναό Αγίου Σπυρίδωνα και στο Παλαμήδι- φαγητό.

14:00π.μ.Αναχώρηση γιαΕπίδαυρο. Περιήγηση στο Αρχαίο Θέατρο Επιδαύρου κ δρώμενο από τους μαθητές.

18:00μ.μ.Αναχώρησηγια Ευηνοχώρι.

20:00μ.μ.Ενδιάμεσηστάσηγια ξεκούραση.

21:30μ.μ.ΆφιξηστοΕυηνοχώρι και παραλαβή των μαθητών από τους γονείς τους.

Σημείωση:Το παραπάνω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και μπορεί να τροποποιηθεί και να διαμορφωθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υπευθύνων της εκδρομής.

Απαιτήσεις Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

1. Σαφή αναφορά του μεταφορικού μέσου και ότι το λεωφορείο θα είναι στη διάθεσή μας καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής για την Επίσκεψη χώρων και γενικότερα για όλες τις μετακινήσεις.
2. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, σύμφωνα με το άρθρο 13 της με αριθμ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681 /Τ.Β' /6-3-2017) Υ.Α του ΥΠ.Π.Ε.Θ.
3. Αναφορά στην προσφορά της κατηγορίας του καταλύματος, με πρωινό και στοιχεία επικοινωνίας των καταλυμάτων (απαιτούνται ξενοδοχείο 4* ή 3* στη Σπάρτη).
4. Στην προσφορά θα αναφέρεται ρητά η κατηγορία, το όνομα, καθώς και η τοποθεσία του καταλύματος. Οι μαθητές θα βρίσκονται στο ίδιο όροφο σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και οι καθηγητές σε μονόκλινα δωμάτια ενδιάμεσα στα δωμάτια των μαθητών.
5. Αναφορά του κόστους ανά μαθητή και του συνολικού κόστους , συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με δέσμευση ότι θα χορηγηθεί σε κάθε μαθητή απόδειξη λιανικής συναλλαγής ίση με το αντίτιμο του κόστους ανά μαθητή, σύμφωνα με την παρ. 3 του υπ' αρ. Δ15Β1042518 ΕΞ 2014 εγγράφου του Υπουργείου Οικονομικών και τις διατάξεις των άρθρων 6 και 7 του Κ.Φ.Α.Σ.(νόμος 4093/2012).
6. Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (επίσκεψη χώρων, μουσείων, περιήγηση στην πόλη, κ.λ.π)

7. Ο οδηγός οφείλει να συνεργάζεται και να ακολουθεί τις εντολές του αρχηγού της εκδρομής.
8. Το καθημερινό πρόγραμμα της εκπαιδευτικής εκδρομής μπορεί να διαφοροποιηθεί ελαφρώς μετά από συνεννόηση με τον οδηγό.
9. Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει, μαζί με την προσφορά, υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, πιστοποιητικό **ISO 9001** για τουριστικά γραφεία.

Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά και η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και η ασφάλεια διοργανωτή και ότι τα χρήματα θα δοθούν κατά ένα μέρος τους ως προκαταβολή, ύστερα από σχετική συμφωνία, και τα υπόλοιπα τηνεπομένη της επιστροφής της εκδρομής.

Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες (κατακράτηση μέρους των συμφωνημένων χρημάτων, αποκλεισμός από μελλοντικές εκδρομές κ.λ.π.). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές σε σφραγισμένο φάκελο ή ηλεκτρονικά στο γραφείο του Δ/ντη του σχολείου ή το email του σχολείου το αργότερο μέχρι την Τρίτη 05/03/2024 και ώρα –αυστηρά- 12:00'πμ.

Η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας

Βλαχοπούλου Αλεξάνδρα